

**ACTA CIRCUNSTANCIADA DERIVADA DE LA PRIMERA INSPECCIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADA EN EL CENTRO DE MEDIOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DELEGACIÓN RIO GRANDE CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE PIEDRAS NEGRAS, COAHUILA DE ZARAGOZA, EL DÍA DIECIOCHO DE MAYO DE DOS MIL VEINTITRÉS.**

**FUNDAMENTACIÓN.**

1. El artículo 57, fracción V de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, establece como atribución del Consejo de la Judicatura el ordenar, por conducto del Presidente del Consejo, que la Visitaduría Judicial realice las auditorias especiales o visitas de inspección que considere, con objeto de proveer una mejor administración de justicia.
2. El artículo 120 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, dispone que la Visitaduría Judicial General es el órgano auxiliar del Consejo de la Judicatura competente para inspeccionar el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado, así como para supervisar las conductas de los integrantes de estos órganos.
3. El segundo párrafo, del artículo 122 de la Ley Orgánica en cita, establece que el Visitador Judicial General deberá informar con la debida oportunidad al Presidente del Consejo de la Judicatura, de las visitas ordinarias de inspección que se vayan a practicar a fin de que se proceda a fijar el correspondiente aviso en los estrados del órgano, con una anticipación mínima de quince días, para el efecto de que las personas interesadas puedan acudir a la visita y manifestar sus quejas o denuncias.
4. Asimismo el artículo 122 A establece los puntos que, en cada órgano jurisdiccional, considerando las particularidades de cada uno, deben analizarse.
5. El artículo 36 del Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Estado establece que, el Consejo analizará y, en su caso, aprobará el programa de visitas ordinarias semestrales que presente la Visitaduría, y lo propondrá en ejecución, por conducto de su Presidente.
6. El artículo 8 Fracción I del Reglamento de la Visitaduría Judicial General del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza establece como atribución del Visitador Judicial General el planear, programar, coordinar e implementar la práctica de visitas e inspecciones.
7. Los artículos 18 fracción II y 19 fracción II del mencionado reglamento establecen como obligaciones de los visitadores e inspectores el participar en la práctica de las visitas e inspecciones programadas.

8. El artículo 21 del reglamento en cita establece como finalidad de las visitas e inspecciones ordinarias, recabar información sobre el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales y de los no jurisdiccionales, así como verificar los sistemas organizacionales de los mismos y supervisar la conducta de sus integrantes.

## **MOTIVACIÓN.**

En sesión celebrada por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, el día tres de marzo del año en curso, fue dictado el acuerdo a través del cual se aprobó el Calendario de Visitas Judiciales e Inspecciones Administrativas, para el primer semestre del año dos mil veintitrés.

## **GENERALIDADES.**

### **1. Funcionarios de la Visitaduría Judicial General.**

**Visitadora Auxiliar.** Licenciada Melissa Lisette Gallegos González.

**2. Instrumento con el que se identificaron.** Credencial expedida por el Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza.

**3. Número de oficio del informe de inspección y fecha de recepción.** Oficio VJG/61/2023 con fecha de recepción veintiocho de febrero de dos mil veintitrés, según obra en oficio.

**4. Órgano supervisado.** Centro de Medios Alternos de Solución de Controversias Delegación Río Grande.

**5. Lugar y fecha del ejercicio.** Distrito Judicial de Río Grande, con residencia en la ciudad de Piedras Negras, Coahuila de Zaragoza, el día dieciocho de mayo de dos mil veintitrés.

**6. Hora de Inicio:** 9:00 horas.

**7. Periodo de supervisión:** Segundo semestre del año dos mil veintidós.

**8. Personal encargado de atender la inspección:** Licenciada Alma Elizabeth Silva Orona, Facilitadora.

**9. Aviso de inspección:** Tal y como se aprecia de la certificación que aparece en el aviso, se fijó en un lugar visible el día uno de marzo del año dos mil veintitrés, y que en el mismo se contiene la fecha fijada para el inicio de este ejercicio.

## **REVISIÓN.**

Se procede a hacer la revisión respectiva de este órgano en los siguientes términos:

**Matrícula del personal:** En este acto se requiere a la facilitadora encargada de atender la inspección la matrícula de su personal, y al personal en general a entregar en sobre cerrado los comentarios y solicitudes que tenga respecto al funcionamiento de su centro de

trabajo; información que podrá ser localizada en el **Anexo 1 “Matrícula del personal”**.

**Análisis de estadística:** Al respecto de esta información, se solicita a la facilitadora encargada de atender la inspección la estadística del segundo semestre del año dos mil veintidós. La información pormenorizada al respecto se localizará en el **“Anexo 1M, Análisis de Estadística”**.

**Mediación:** Se solicita la información relativa a la cantidad de procedimientos de mediación celebrados durante el segundo semestre del año dos mil veintidós, desprendiéndose que fueron concluidos **93** procedimientos, de los cuales **63** fueron por convenio escrito, **04** por convenio verbal y **26** por otras causas. La información pormenorizada en este rubro se podrá localizar en el **“2M, Análisis de Mediación”**.

**Observaciones de la inspección anterior:** En este momento se tiene a la vista oficio CJ-0221/2023 emitido por el Consejo de la Judicatura del Estado, en el que señala que no se detectaron irregularidades ni observaciones graves o relevantes en la Inspección anterior.

**En cumplimiento al acuerdo C-061/2022 del Consejo de la Judicatura, se hace entrega del cuestionario de percepción de ambiente laboral al personal del órgano.** En este momento se reciben **02** cuestionarios contestados, derivado de los mismos y de la percepción de los funcionarios, no es necesario hacer especial observación.

**Quejas y denuncias:** Durante la jornada, no se presentaron quejas ni denuncias.

**Con lo anterior, se hace constar que a las diecisiete horas con treinta minutos del día dieciocho de mayo de dos mil veintitrés, se concluyó la Primera Inspección Administrativa Ordinaria, de la que se levanta acta circunstanciada, misma que es firmada electrónicamente por:**

**De la Visitaduría Judicial General:**

<b>FUNCIONARIA</b>	<b>CARGO</b>
Licenciada Melissa Lisete Gallegos González.	Visitadora Auxiliar.

**Del Centro de Medios Alternos de Solución de Controversias del Poder Judicial del Estado:**

<b>FUNCIONARIA</b>	<b>CARGO</b>
Licenciada Alma Elizabeth Silva Orona.	Facilitadora.

**ANEXO 1**  
**MATRÍCULA DE PERSONAL**

A continuación se requiere la matrícula de personal a la facilitadora encargada de atender la inspección:

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Alma Elizabeth Silva Orona	Facilitadora
2	Yuriria Yajaira Mendoza Cruz	Facilitadora

En este acto se requiere al personal a entregar en sobre cerrado los comentarios y solicitudes que tenga respecto al funcionamiento de su centro de trabajo, manifestando que no es su deseo hacerlo.

Asimismo, este órgano no cuenta con personas realizando prácticas profesionales, servicio social o meritorios.

**ANEXO 1 M**  
**ANÁLISIS DE ESTADÍSTICA**

En este acto se requiere a la facilitadora encargada de la inspección los informes estadísticos por delegación y por persona del segundo semestre del año dos mil veintidós, obteniéndose los siguientes datos:

**INFORMACIÓN**

Reporta la delegación que durante ese semestre acudieron **348** personas, a continuación se les requiere datos respecto a estos servicios brindados, haciéndose entrega de los siguientes:

**ASUNTOS SOLICITADOS**

	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
<b>Facilitadora Alma Elizabeth Silva Orona</b>	14	50	32	36	24	17	173
<b>Facilitadora Yuriria Yajaira Mendoza Cruz</b>	13	50	36	32	20	14	165
<b>Total de delegación</b>	27	100	68	68	44	31	338

**ASUNTOS INICIADOS**

Respecto a este rubro la delegación reporta los siguientes números:

	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
<b>Facilitadora Alma Elizabeth Silva Orona</b>	0	18	10	7	6	6	47
<b>Facilitadora Yuriria Yajaira Mendoza Cruz</b>	5	13	9	7	6	6	46
<b>Total de delegación</b>	5	31	19	14	12	12	93

**ANEXO 2 M  
ANÁLISIS DE MEDIACIÓN**

En este acto se requiere a la facilitadora encargada de la inspección los informes de mediación del segundo semestre del año dos mil veintidós, obteniéndose los siguientes datos:

<b>MATERIA CIVIL</b>				
Nombre de la Facilitadora	Asuntos Iniciados	Cantidad de procedimientos concluidos por convenio.		Cantidad de procedimientos concluidos por cualquier otra causal.
		Verbales	Escritos	
Licenciada Alma Elizabeth Silva Orona	19	1	12	6
Licenciada Yuriria Yajaira Mendoza Cruz	14	0	12	2

<b>MATERIA MERCANTIL</b>				
Nombre de la Facilitadora	Asuntos Iniciados	Cantidad de procedimientos concluidos por convenio.		Cantidad de procedimientos concluidos por cualquier otra causal.
		Verbales	Escritos	
Licenciada Alma Elizabeth Silva Orona	7	0	7	0
Licenciada Yuriria Yajaira Mendoza Cruz	13	0	12	1

<b>MATERIA FAMILIAR</b>				
Nombre de la Facilitadora	Asuntos Iniciados	Cantidad de procedimientos concluidos por convenio.		Cantidad de procedimientos concluidos por cualquier otra causal.
		Verbales	Escritos	
Licenciada Alma Elizabeth Silva Orona	16	1	8	7
Licenciada Yuriria Yajaira Mendoza Cruz	15	2	7	6

<b>MATERIA PENAL</b>				
Nombre de la Facilitadora	Asuntos Iniciados	Cantidad de procedimientos concluidos por convenio.		Cantidad de procedimientos concluidos por cualquier otra causal.
		Verbales	Escritos	
Licenciada Alma Elizabeth Silva Orona	5	0	2	3
Licenciada Yuriria Yajaira Mendoza Cruz	4	0	3	1

## ANÁLISIS DE EMA CON CONVENIO ESCRITO

Nombre de la facilitadora: Licenciada Alma Elizabeth Silva Orona

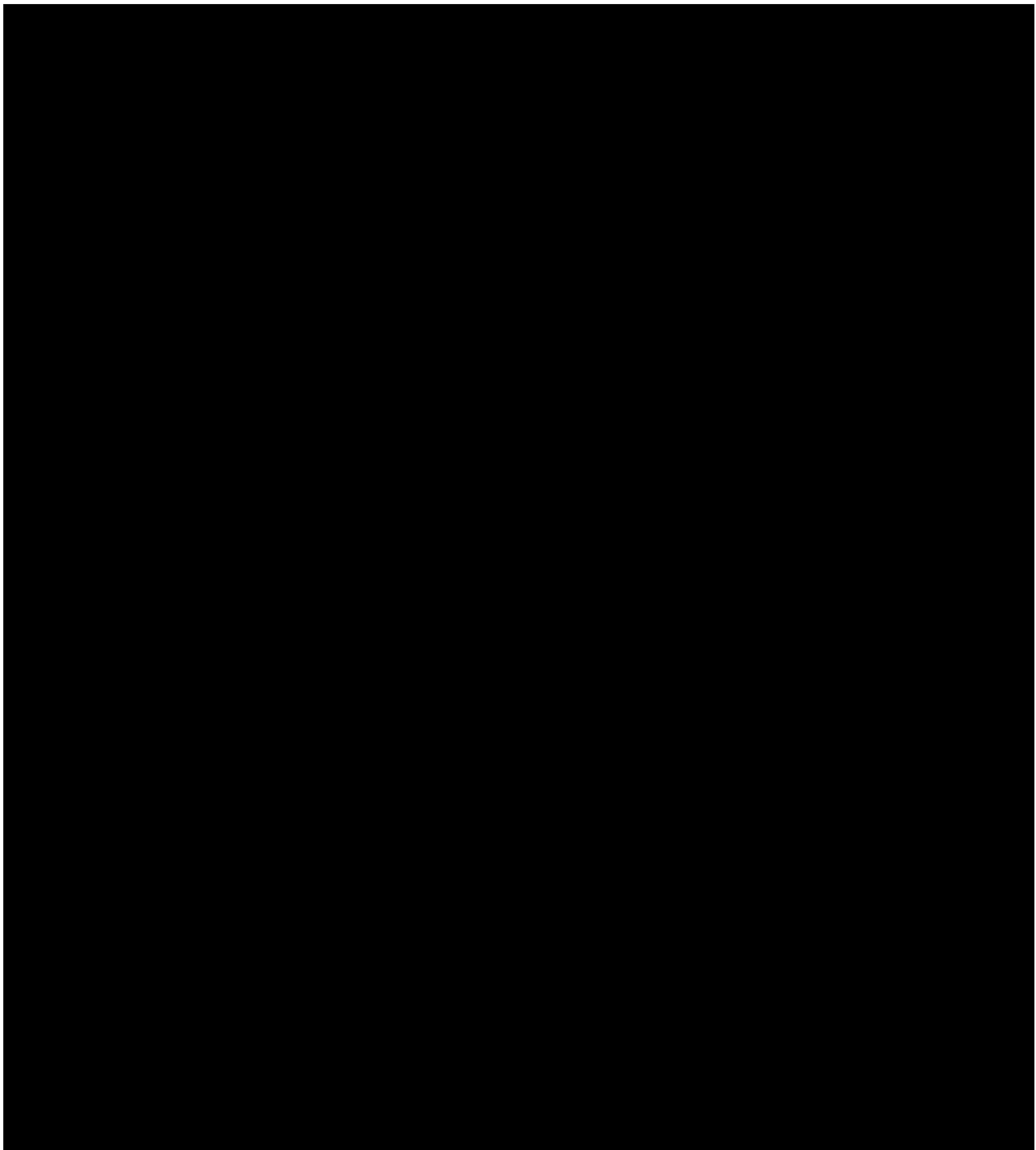
EMA	Fecha de inicio	Fecha de registro en PAIJ	Fecha de convenio	Fecha de convenio en PAIJ	Anomalías detectadas
88/2022	04/08/2022	04/08/2022	05/08/2022	05/08/2022	
90/2022	04/08/2022	04/08/2022	04/08/2022	04/08/2022	
93/2022	05/08/2022	05/08/2022	05/08/2022	05/08/2022	
95/2022	08/08/2022	08/08/2022	08/08/2022	08/08/2022	
99/2022	10/08/2022	10/08/2022	10/08/2022	10/08/2022	
101/2022	10/08/2022	10/08/2022	10/08/2022	10/08/2022	
102/2022	10/08/2022	10/08/2022	11/08/2022	11/08/2022	
110/2022	22/08/2022	22/08/2022	22/08/2022	22/08/2022	
112/2022	26/08/2022	26/08/2022	26/08/2022	26/08/2022	
118/2022	01/09/2022	01/09/2022	01/09/2022	01/09/2022	
121/2022	08/09/2022	08/09/2022	08/09/2022	08/09/2022	
124/2022	12/09/2022	12/09/2022	15/09/2022	15/09/2022	
129/2022	20/09/2022	20/09/2022	20/09/2022	20/09/2022	
130/2022	20/09/2022	20/09/2022	20/09/2022	20/09/2022	
131/2022	21/09/2022	21/09/2022	21/09/2022	21/09/2022	
137/2022	03/10/2022	03/10/2022	03/10/2022	03/10/2022	
144/2022	13/10/2022	13/10/2022	13/10/2022	13/10/2022	
148/2022	21/10/2022	21/10/2022	21/10/2022	21/10/2022	
149/2022	27/10/2022	27/10/2022	27/10/2022	27/10/2022	
150/2022	27/10/2022	27/10/2022	27/10/2022	27/10/2022	
151/2022	01/11/2022	01/11/2022	01/11/2022	01/11/2022	
152/2022	03/11/2022	03/11/2022	03/11/2022	03/11/2022	
154/2022	08/11/2022	08/11/2022	08/11/2022	08/11/2022	
156/2022	15/11/2022	15/11/2022	15/11/2022	15/11/2022	
164/2022	02/12/2022	02/12/2022	02/12/2022	02/12/2022	
165/2022	06/12/2022	06/12/2022	06/12/2022	06/12/2022	
167/2022	07/12/2022	07/12/2022	07/12/2022	07/12/2022	
172/2022	16/12/2022	16/12/2022	16/12/2022	16/12/2022	
174/2022	20/12/2022	20/12/2022	20/12/2022	20/12/2022	

**Nombre de la facilitadora: Licenciada Yuriria Yajaira Mendoza Cruz**

EMA	Fecha de inicio	Fecha de registro en PAIJ	Fecha de convenio	Fecha de convenio en PAIJ	Anomalías detectadas
82/2022	05/07/2022	05/07/2022	05/07/2022	05/07/2022	
84/2022	08/07/2022	08/07/2022	08/07/2022	08/07/2022	
85/2022	11/07/2022	11/07/2022	11/07/2022	11/07/2022	
86/2022	13/07/2022	13/07/2022	13/07/2022	13/07/2022	
92/2022	05/08/2022	05/08/2022	05/08/2022	05/08/2022	
94/2022	05/08/2022	05/08/2022	05/08/2022	05/08/2022	
97/2022	08/08/2022	08/08/2022	08/08/2022	08/08/2022	
105/2022	15/08/2022	15/08/2022	15/08/2022	15/08/2022	
106/2022	17/08/2022	17/08/2022	17/08/2022	17/08/2022	
108/2022	18/08/2022	18/08/2022	18/08/2022	18/08/2022	
111/2022	24/08/2022	24/08/2022	24/08/2022	24/08/2022	
114/2022	29/08/2022	29/08/2022	29/08/2022	29/08/2022	
117/2022	29/08/2022	29/08/2022	29/08/2022	29/08/2022	
119/2022	05/09/2022	05/09/2022	05/09/2022	05/09/2022	
123/2022	09/09/2022	09/09/2022	09/09/2022	09/09/2022	
125/2022	13/09/2022	13/09/2022	13/09/2022	13/09/2022	
127/2022	14/09/2022	14/09/2022	15/09/2022	15/09/2022	
133/2022	26/09/2022	26/09/2022	26/09/2022	26/09/2022	
134/2022	27/09/2022	27/09/2022	27/09/2022	27/09/2022	
135/2022	28/09/2022	28/09/2022	28/09/2022	28/09/2022	
139/2022	05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022	05/10/2022	
140/2022	07/10/2022	07/10/2022	07/10/2022	07/10/2022	
141/2022	07/10/2022	07/10/2022	07/10/2022	07/10/2022	
143/2022	13/10/2022	13/10/2022	13/10/2022	13/10/2022	



145/2022	17/10/2022	17/10/2022	17/10/2022	17/10/2022		
147/2022	17/10/2022	17/10/2022	17/10/2022	17/10/2022		
157/2022	16/11/2022	16/11/2022	16/11/2022	16/11/2022		
158/2022	16/11/2022	16/11/2022	16/11/2022	16/11/2022		
161/2022	25/11/2022	25/11/2022	25/11/2022	25/11/2022		
162/2022	28/11/2022	28/11/2022	28/11/2022	28/11/2022		
169/2022	08/12/2022	08/12/2022	08/12/2022	08/12/2022		
168/2022	08/12/2022	08/12/2022	08/12/2022	08/12/2022		
170/2022	08/12/2022	08/12/2022	08/12/2022	08/12/2022		
171/2022	14/12/2022	14/12/2022	14/12/2022	14/12/2022		



El Licenciado Antonio Abraham Armendáriz Navarro, Visitador Auxiliar, adscrito a la Visitaduría Judicial General, hago constar y certifico que, en términos de los artículos 3; 27, fracción I, inciso 10; 60 y 69 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza y 3, fracciones X y XI, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, la presente corresponde a la versión pública del acta de Inspección Administrativa y en la que se suprime la información considerada como reservada o confidencial.

Este documento fue cotejado previamente con su original por la funcionaria pública que elabora la versión pública.

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 12 de junio de 2023.

Licenciado Antonio Abraham Armendáriz Navarro

Visitador Auxiliar.